



STIFTELSEN BOHUSLÄNS MUSEUM

Organisationsnummer 958500-1762

Årsredovisning 2018

Förvaltningsberättelse

Styrelsen avger härmed årsredovisning för förvaltningen av Stiftelsen Bohusläns museum org. Nr. 958500-1762 under 2018.

Stiftelsens säte är: Uddevalla, Västra Götalands län.

”Stiftelsens ändamål är att förvalta dess samlingar, fastigheter och byggnader och hålla dem tillgängliga för allmänheten. Stiftelsen skall huvudsakligen i Göteborgs och Bohus läns landstingsområde bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet liksom annan därmed förenlig kulturell verksamhet. Stiftelsen skall, därest icke genom författningar annat föreskrives, vara huvudman för landsantikvarien i länet.”

Styrelsen har under 2018 bestått av:

Ordinarie ledamöter	Ersättare	Utsedda av
Inga Göransson, ordf	Nils-Erik Wangler	Västra Götalandsregionen
Evert Svenningsson	Britt Wall	Västra Götalandsregionen
Jan Gunnarsson	Sven Olsson	Västra Götalandsregionen
Carin Ramneskär	Sten Brodén	Västra Götalandsregionen
Sebastian Johansson	Anibal Rojas Jorquera	Västra Götalandsregionen
Cecilia Sandberg, 1:e v Ordf <i>fram till 2018-11-06</i>	Christer Johansson	Uddevalla kommun
Siv Pettersson	Rolf Horsvik	Uddevalla kommun
Gunnar Klasson, 2:e v ordf	Björn Jönsson	Bohusläns Hembygdsförbund
Mats Ekberg	Ingrid Kennborn	Bohusläns Hembygdsförbund
Revisorer	Ersättare	Utsedd av
Per Waborg	Birgitta Eriksson	Västra Götalandsregionen
Lena Henriksson	Bo Sandell	Uddevalla kommun
Henry Bäckström	Ingemar Öxgård	Bohusläns Hembygdsförbund
Gunilla Lönnbratt, auk revisor	PwC	Västra Götalandsregionen

Styrelsens beredningsutskott har utgjorts av Inga Göransson ordförande, Cecilia Sandberg (fram till 2018-11-06) 1:e v ordf, och Gunnar Klasson 2:e v ordf.

Cecilia Sandberg avsa sig sitt uppdrag i Stiftelsen Bohusläns museum någon ny ledamot utsågs inte från den socialdemokratiska gruppen i Uddevalla kommun. Kommunfullmäktige beslutade att bevilja begärd avsägelse samt att inte nominera ny ledamot för resten av mandatperioden. Platsen som 1:e vice ordförande var vakant under den resterande delen av året.

Styrelsen har under året haft fem protokollförda sammanträden, beredningsutskottet har under året haft fyra protokollförda sammanträden.

Den gamla styrelsen är ansvarig för 2018. Den nytillträdde styrelsen som tillträdde 2019-01-01 undertecknar dock årsredovisningen för 2018 i enlighet med gällande lag.

VERKSAMHETEN UNDER ÅRET

Att sammanfatta en mångfacetterad verksamhet som Bohusläns museum är inte enkelt. Det är summan av delarna som gör oss till det vi är – en tillgänglig och trovärdig kunskapsförmedlare, en arena för människor (270 173 personer under 2018) att mötas, berikas och beröras sju dagar i veckan, året runt.

Bohusläns museum deltar i det lokala, regionala, nationella och i viss mån det internationella kultursamtalet. Genom en mångfald av samverkansprojekt med en stor variation av externa aktörer säkrar vi också närvaron och tillgängligheten i hela Bohuslän. Att det hänt mycket hos oss under 2018 kan man se genom de 650 tidningsartiklar där vi på olika sätt använts och nämnts.

Utställningsåret har varit varierat med hela 16 utställningar, både stora och små, som lockat olika publikgrupper till att besöka museet. Det utställningarna hade gemensamt var att diskutera och belysa aktuella samtidsfrågor – historiebruk, demokrati, gränser, jämställdhet och klimat.

Nya metoder har utvecklats för att skapa mer delaktighet och inkludering i utställningsprocesserna. Flera av utställningarna vände sig till barn och unga och användes flitigt både i vårt skolprogram och museets övriga programutbud.

Utställningarna som fick mest uppskattning hos publiken var konstutställningen Lena Cronqvist, utställningen Röster från Kriget som växte fram ur det nordiska samverkansprojektet 1718, vandringsutställningen Fristad – ett svar på förföljelse och förtryck som producerades av Bohusläns museum tillsammans med Västra Götalandsregionen och regionens Fristadskoordinator. Vidare Barnutställningen Svarta örn - Om att vara kapare, och slöjdutställningen Midvinterfest.

Under året hade vi också en omfattande programverksamhet riktad till våra olika publikgrupper och målgrupper. Skolprogram genomfördes med tyngdpunkt på att belysa betydelsen av yttrandefrihet och demokrati kopplat till historiebruk, källkritik och användandet av propaganda. Vår pedagogiska plattform för museets pedagogiska verksamhet som påbörjades under år 2017 blev klar 2018.

Bohusläns museums utvecklar också nya metoder för att arbeta pedagogiskt och interaktivt med utställningar i relation till nya digitala plattformar som kan göra både våra samlingar och kunskapen om dem, mer tillgängliga. Ett exempel är projektet Johnson 2.0, som fick medel för att skapa en interaktiv applikation i mobiltelefon och vänder sig främst till unga som kan upptäcka Johnsonsamlingen via tekniken.

Under 2018 har kunskapsuppbyggnaden inom arkeologi skett genom uppdrag, totalt 48 stycken, genom egna forskningsprojekt, och genom samverkansprojekt. Inom forskarutbildningen GRASCA, som arbetar med hur svensk uppdragsarkeologi kan utveckla sitt arbete med samhällsaktuella frågor, tog under året två medarbetare sina licentiatexamina, med forskning kring forensisk arkeologi och kring digital förmedling/dokumentation av undervattenslämningar.

Ni kanske också har märkt att det grävts en hel del på Uddevallas gator? Våra arkeologer har följt den omfattande renoveringen av Kungstorget och Kungsgatan i Uddevalla. Utgrävningar som har varit de kanske mest omfattande i staden och som gett nya perspektiv på vår stadshistoria.

Museets fleråriga satsning på Maritima ristningar fortlöper och fler ristningar har hittats och dokumenterats. I år för första gången fick vi möjlighet att bjuda in allmänheten till visningar på plats, på arkeologidagen i augusti.

Som ett led i vårt långsiktiga arbete med att utveckla det kulturmiljövårdande arbetet anordnades under hösten konferensen Hantera Kulturvärden för länets alla kommuner, i samverkan med Riksantikvarieämbetet och Länsstyrelsen. Vi medverkar också i den Regionala samverkansgruppen för Kulturmiljövård, och arbetar med klimatfrågan i den västsvenska arbetsgruppen för kulturarv och

klimatfrågor där även Hallands län ingår. Projektet Allt berättar historia är en satsning 2018-2020 för att tillämpa Europeiska Landskapskonventionen genom att föreningar besiktigar kulturmiljöer i sin närmiljö.

Att skapa en trygg arbetsmiljö som är trivsamt och snäll är en grundläggande förutsättning för en bra verksamhet. Under året har vi arbetat i dialogform med vår gemensamma värdegrund.

En affärsplan har beslutats i styrelsen i december 2018, den ska implementeras under 2019 i verksamhetens olika enheter, för ökad affärsmässighet och kostnadsmedvetenhet hos medarbetare. En webbutik har utvecklats för att kunna ge våra nationella och internationella besökare möjlighet att köpa våra unika produkter på distans bl.a. Bohus stickning.

Nu ser vi fram emot 2019 där hållbarhet ska genomsyra hela vår verksamhet och med ett fortsatt starkt fokus på att erbjuda nya upplevelser med hög kvalitet, samverka med civilsamhället där utställningar, program och möten engagerar och är relevanta för en bred publik.

Museets medarbetare förtjänar en eloge för sitt stora engagemang och mycket gott arbete i en tid av förändringar. Tack också till alla vi träffat, alla samarbetspartners, föreningar och privatpersoner.

Slutligen riktar vi också ett tack till Hans Kindgren, som efter 37 framgångsrika år på museet gick i pension som museichef/landsantikvarie. Annette Prior tillträdde i augusti som ny chef, den första kvinnliga museichefen.

För verksamheten för Bohusläns museum hänvisas till verksamhetsberättelsen 2018.

Flerårsjämförelse	2018	2017	2016	2015	2014	2013
Nettoomsättning	13 196	14 301	18 356	62	1	90
Res. efter finansiella poster	173	900	1 728	-121	13	-55
Balansomslutning	26 731	28 293	28 917	9 513	8 456	8 441
Soliditet	17,8%	16,2%	12,7%	22,9%	24,5%	24,4%

Beträffande stiftelsens resultat och ekonomiska ställning i övrigt se efterföljande resultaträkning, balansräkning och noter.

Resultaträkning

alla belopp i tkr om inget annat anges

	Not	2018	2017
INTÄKTER			
Nettoomsättning		13 196	14 301
Övriga rörelseintäkter		35 152	33 865
Summa intäkter		48 348	48 166
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-948	-849
Övriga externa kostnader		-12 471	-12 013
Personalkostnader	2	-33 384	-33 081
Avskrivningar, nedskrivningar och återföringar		-1 364	-1 316
Summa rörelsens kostnader		-48 167	-47 259
Rörelseresultat		181	907
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter		2	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-10	-7
Summa resultat från finansiella poster		-8	-7
Resultat efter finansiella poster		173	900
Skatt på årets resultat		-	-
ÅRETS RESULTAT		173	900

Balansräkning

Per 31 december

alla belopp i tkr om inget annat anges

Not 2018 2017

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	3	2 615	2 420
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4	132	0
Inventarier, verktyg och installationer	5	3 573	3 909
Pågående nyanläggningar	6	172	100
Summa materiella anläggningstillgångar		6 492	6 429

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	7	2 500	2 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 500	2 500

Summa anläggningstillgångar		8 992	8 929
------------------------------------	--	--------------	--------------

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror	1	1 124	1 267
Summa varulager m.m.		1 124	1 267

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 633	4 112
Övriga fordringar		123	424
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	8	4 073	4 746
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		461	475
Summa kortfristiga fordringar		6 290	9 757

Kassa och bank

Kassa och bank		10 325	8 340
Summa kassa och bank		10 325	8 340

Summa omsättningstillgångar		17 739	19 364
------------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		26 731	28 293
-------------------------	--	---------------	---------------

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital		
Eget kapital	4 581	3 681
Årets resultat	173	900
Summa eget kapital	4 754	4 581
Långfristiga skulder		
Skuld till VGR	6 357	6 357
Summa långfristiga skulder	6 357	6 357
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskuld	1 865	2 105
Övriga skulder	1 335	1 061
Upplupna kostnader	2 133	3 218
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	8	10 287
Summa kortfristiga skulder	15 620	17 355
Summa eget kapital och skulder	26 731	28 293

Eget kapital

	Fritt eget kapital
Eget kapital 2014-12-31	2 073
Årets resultat	-121
Eget kapital 2015-12-31	1 953
Årets resultat	1 728
Eget kapital 2016-12-31	3 681
Årets resultat	900
Eget Kapital 2017-12-31	4 581
Årets resultat	173
Eget Kapital 2018-12-31	4 754

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan. Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som stiftelsen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Gåvor och bidrag

En transaktion i vilken stiftelsen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls därför att stiftelsen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om stiftelsen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva.

Gåvor

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. En gåva som intäktsförts redovisas antingen som en tillgång eller en kostnad beroende på om gåvan förbrukas direkt eller inte.

Gåvor värderas som huvudregel till verkligt värde. I de fall stiftelsen lämnat en ersättning för att erhålla gåvan minskas gåvans värde med ersättningen.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som stiftelsen fått eller kommer att få.

Nettoomsättning

Intäkt vid försäljning av varor redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Pågående projekt

Stiftelsen utför arkeologiska utgrävningar. Vinstavräkning av utförda uppdrag sker i den takt det utförs, så kallad successiv vinstavräkning.

Ränta och utdelning

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillgångar

Tillgångar som inte redovisas

Bohusläns museums samlingar omfattar föremål, arkivalier, bilder, fotografier, böcker. Museisamlingarna förvaltas för allmänhetens räkning och kan inte ses som realiserbara tillgångar och redovisas därför inte i balansräkningen. Löpande inköp till verksamheten kostnadsförs direkt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde och delas in i komponenter. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

	<i>Nyttjandeperiod</i>
Byggnader	10 - 30 år
Mark	Skrivs inte av
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 - 15 år
Inventarier, verktyg och installationer	3 - 10 år

Andra långsiktiga värdepappersinnehav

Vid värdering av innehav av långfristiga värdepapper tillämpas kollektiv värdering, så kallad portföljmetod. I de fall portföljens bokförda värde överstiger verkligt värde görs nedskrivning till verkligt värde.

Leasing

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas linjärt över leasingperioden.

Museets uthyrning av kontors- och restauranglokaler klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingintäkten (hyresintäkten) redovisas linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Fordringar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell bedömning beräknas bli betald.

Not 2 Medelantal anställda

	2018	2017
Medelantal anställda	65	64

Materiella anläggningstillgångar

Not 3 Byggnader och mark

	2018	2017
Byggnader och mark	20187	2017
Ingående anskaffningsvärden	49 393	49 393
Inköp	447	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	49 840	49 393
Ingående avskrivning	46 973	46 736
Årets avskrivningar	252	237
Utgående ackumulerad avskrivning	47 225	46 973
Utgående redovisat värde	2 615	2 420

Stiftelsens fastighetsinnehav utgörs av Uddevalla museet 1 i vilken verksamheten bedrivs i samt Tanum Vitlycke 1:6 vilket utgörs av mark.

Not 4 Maskiner och anläggningar

	2018	2017
Maskiner och anläggningar	2018	2017
Ingående anskaffningsvärden	3 471	3 471
Inköp	139	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	3 610	3 471
Ingående avskrivning	3 471	3 362
Årets avskrivningar	7	109
Utgående ackumulerad avskrivning	3 478	3 471
Utgående redovisat värde	132	0

Not 5 Inventarier

	2018	2017
Inventarier	2018	2017
Ingående anskaffningsvärden	5 786	3 979
Inköp	769	1 807
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	6 555	5 786
Ingående avskrivning	1 877	909
Årets avskrivningar	1 105	968
Utgående ackumulerad avskrivning	2 982	1 877
Utgående redovisat värde	3 573	3 909

Not 6 Pågående nyanläggningar

	2018	2017
Pågående nyanläggningar		
Ingående anskaffningsvärden	101	542
Inköp	71	101
Omföring		-542
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	172	101
Utgående redovisat värde	172	101

Not 7 Finansiella anläggningstillgångar

	2018	2017
Andra långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående anskaffningsvärde	2 500	2 500
Utgående redovisat värde	2 500	2 500
Marknadsvärde	2 604	2 659

Not 8 Pågående uppdrag/Förskott från kund

	2018	2017
Upparbetade kostnader i projekt	7 010	10 971
Fakturerade belopp	-2 937	-6 225
Summa fordran i projekt	4 073	4 746

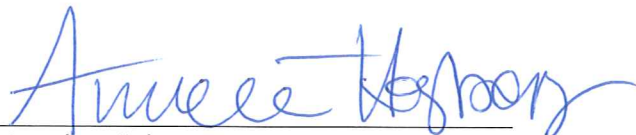
	2018	2017
Upparbetade kostnader i projekt	56 004	55 131
Fakturerade belopp	-66 291	-66 102
Summa skuld i projekt	-10 287	-10 971

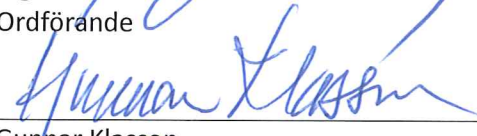
Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Det finns inga väsentliga händelser efter räkenskapsåret utgång.

Uddevalla 2019-03-21


Inga Göransson
Ordförande


Annelie Högberg
1:e vice ordförande


Gunnar Klasson
2:e vice ordförande


Johanna Ekeröth


Evert Svenningsson


Björn Skår


Karin Veres



Ulla Dahlberg

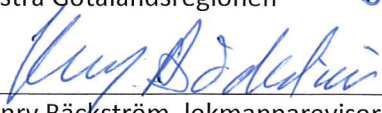

Mats Ekberg

Vår revisionsberättelse har avgivits 2019 - 04-16


Gunilla Lönnbratt, auktoriserad revisor


Per Waborg, lekmannarevisor
Västra Götalandsregionen


Lena Henriksson, lekmannarevisor
Uddevalla kommun


Henry Bäckström, lekmannarevisor
Bohusläns hembygdsförbund

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Bohusläns Museum, org.nr 958500-1762

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Bohusläns Museum för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av verksamhetsberättelse för 2018 (men innefattar inte årsredovisningen och vår revisionsberättelse avseende denna).

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt stiftelselagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Bohusläns Museum för år 2018.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorernas ansvar


Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:


- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.


Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Göteborg den 16/4-2019
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Gunilla Lönnbratt
Auktoriserad revisor


Henry Bäckström
Förtroendevald revisor


Per Waborg
Förtroendevald revisor


Lena Henriksson
Förtroendevald revisor